



COMUNE DI LEVERANO

Provincia di Lecce

Via Ciro Menotti, 14 – 73045 Leverano (Le)
Servizio Informatico
tel. n. 0832/923412 - 455 – email: segretario@comune.leverano.le.it

Prot. n. 15862 del 19.10.2015

Leverano, lì 19.10.2015

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER N. 1 ESPERTO IN SISTEMI INFOMATIVI DELLA P.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 07.10.2015 è stato dato atto di indirizzo per l'avvio delle procedure per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo occasionale ad un Esperto in Sistemi Informativi della Pubblica Amministrazione, come stabilito dal Programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione per l'anno 2015 (art. 3, comma 55, Legge 24 dicembre 2007, n. 244 e art. 46, Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112) previsto dal DUP 2015, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 21.08.2015.

che con propria determinazione n. 944 del 19.10.2015 si è avviata la procedura selettiva per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale ad un Esperto in Sistemi Informativi della P.A.

RENDE NOTO

che con il presente avviso il Comune di Leverano indice una procedura selettiva con valutazione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale ad un Esperto in sistemi informativi per la P.A. per la definizione di soluzioni ed integrazioni hardware e software del sistema informatico del Comune (SIC).

Il presente Avviso non impegna il Comune all'affidamento dell'incarico.

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

L'incarico verrà svolto, senza vincolo di subordinazione, presso la sede del Comune di Leverano sulla base delle direttive impartite dal Responsabile del Servizio informatico.

L'incarico avrà la durata di n. 8 mesi, con decorrenza presumibile dal 15.11.2015 e prevede una presenza in sede presso il Comune di Leverano per almeno n. 200 ore, che verranno rese nei giorni e negli orari che saranno concordati con l'Amministrazione Comunale.

Le attività oggetto dell'incarico sono l'affiancamento consulenziale a supporto della gestione di tutte le problematiche inerenti la rete informatica, la sicurezza del SIC, i programmi ed i loro aggiornamenti, la sicurezza dei dati sensibili, nonché l'assistenza e la consulenza nell'attuazione del Piano di Informatizzazione dell'ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 18.02.2015.

Le attività da svolgere in particolare riguarderanno:

- affiancamento consulenziale a supporto della progettazione dei sistemi informatici/informativi dell'Ente con espresso riferimento all'ottimizzazione ed all'eventuale evoluzione degli stessi per mezzo di aggiornamento dei sistemi esistenti o adozioni di nuove soluzioni;
- affiancamento consulenziale a supporto della gestione delle integrazioni con il sistema informativo regionale sviluppato nel contesto dell'Area Vasta di riferimento;
- affiancamento consulenziale nell'ambito dell'adozione delle soluzioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi del Piano di informatizzazione;
- supporto alle attività di adeguamento alle previsioni normative relative ai sistemi informativi per la P.A.

ART. 2 - COMPENSO

Il compenso previsto per l'incarico, fissato per l'intera durata dell'incarico di mesi 8, è quantificato in euro 5.000,00 comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale.

Il pagamento del compenso verrà effettuato a cadenza trimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto di una relazione attestante le attività svolte per il periodo di riferimento.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente avviso pubblico i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria Informatica (quinquennale vecchio ordinamento, ovvero corrispondente Laurea triennale con Laurea specialistica) conseguito con la votazione minima di 100/110 (90/100 per laurea con nuovo ordinamento) presso Università Italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali;
- cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver alcun tipo di carico pendente.

Ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 24.06.2015, alla selezione per l'affidamento del seguente incarico non possono partecipare a pena di esclusione:

- gli ex dipendenti del Comune, cessati volontariamente dal servizio con diritto all'ottenimento della pensione anticipata di anzianità, previsto dai rispettivi ordinamenti per pensionamento come individuati e nei casi stabiliti dall'art. 25, comma 1, della Legge n. 724/1994;
- gli ex dipendenti del Comune, collocati in quiescenza, che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dello stesso incarico di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

- soggetti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro precedentemente affidati, risultando siffatta circostanza in maniera documentata presso il Comune;
- soggetti che abbiano in corso un contenzioso con il Comune, anche in sede stragiudiziale, risultante da documenti scritti;
- soggetti nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale o nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lettera c) del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- soggetti indiziati di appartenere ad associazioni di tipo mafioso, alla camorra o ad altre associazioni, comunque localmente denominate, che perseguono finalità o agiscono con metodi corrispondenti a quelli delle associazioni di tipo mafioso, ai sensi della Legge n. 575/1965, sulla base delle risultanze amministrative acquisite ai sensi del D.P.R. n. 252/1998, considerato il valore della prestazione da acquisirsi ai sensi della predetta normazione speciale;
- soggetti per i quali sussistono le cause di incompatibilità riferibili alle fattispecie individuate dall'articolo 51 del codice di procedura civile, riferibili all'oggetto ed all'esecuzione dell'incarico;
- soggetti per i quali sussistono le cause di incompatibilità relative a particolari situazioni riferibili agli amministratori locali in base alle disposizioni in tema di incompatibilità contenute nel D.Lgs.n. 267/2000;
- soggetti che limitatamente agli incarichi per la partecipazione ad organismi collegiali del Comune, come previsto dall'art. 52, comma 67 – periodo II della Legge n. 448/2001, non hanno i requisiti generali per l'accesso agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni indicati nell'articolo 2, comma 3 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
- soggetti che, per l'attività esercitata o per altre circostanze, siano in potenziale conflitto di interessi con il Comune rispetto alla prestazione da svolgere.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Costituiranno elementi di valutazione, sulla base del curriculum vitae presentato:

- La votazione del Diploma di Laurea (**max 10 punti**)

Il titolo di studio conseguito con la votazione minima prevista quale requisito di partecipazione alla selezione, non dà luogo all'attribuzione di punteggio. Al titolo di studio conseguito con votazione superiore al suddetto minimo sarà attribuito il punteggio in misura proporzionale al rapporto esistente fra il minimo richiesto che non viene valutato ed il massimo della votazione previsto dall'ordinamento per il titolo stesso.

In presenza di più titoli di studio classificabili nella stessa categoria sarà tenuto conto di quello più favorevole per il candidato.

Qualora nei titoli di studio non siano indicate le votazioni conseguite, il titolo stesso si intende conseguito con la votazione minima.

- Le esperienze professionali con enti pubblici in materia di sistemi informativi presso la P.A. sino a **max 25 punti**.

I punteggi verranno assegnati secondo le seguenti modalità: 1 punto per ogni 2 mesi di esperienza professionale anche non continuativa con enti pubblici sino a max 25 punti;

- Le esperienze professionali con aziende private in materia di sistemi informativi e informatici **max 10 punti**.

I punteggi verranno assegnati secondo le seguenti modalità: 1 punto per ogni 2 mesi di esperienza professionale anche non continuativo con enti pubblici sino a max 10 punti;

- Corsi di specializzazione, stage e/o tirocini svolti presso Pubbliche Amministrazioni attinenti alle attività di cui all'art. 1 per **max 5 punti**.

I punteggi verranno assegnati secondo le seguenti modalità: 1 punto per ogni sei mesi di stage o tirocinio.

ART. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato in allegato, a pena di esclusione sottoscritta dal candidato e corredata dalla documentazione sottoindicata, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 11.00 del 03.11.2015** a **Comune di Leverano - Via Ciro Menotti n. 14, 73045 Leverano (Le)**, riportando sulla busta chiusa, oltre al mittente, la seguente dicitura: "**Avviso pubblico per n. 1 Esperto in Sistemi Informativi per la P.A.**".

La candidatura potrà pervenire mediante:

1. servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
2. corrieri privati;
3. consegna a mano presso l'Ufficio di protocollo del Comune di Leverano;
4. PEC al seguente indirizzo: protocollo.comune.leverano@pec.rupar.puglia.it

Per le domande pervenute tramite servizio postale, a pena di esclusione, farà fede la data del timbro postale di arrivo.

Per i plichi consegnati a mano o tramite corriere privato, a pena di esclusione, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Leverano.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute oltre il termine suddetto o con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Nella domanda ciascun candidato dovrà anche indicare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- per i cittadini italiani: il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- titolo di studio, data e luogo in cui è stato conseguito e relativa votazione;
- recapito al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso, con l'indicazione del recapito telefonico e mail, con l'impegno a comunicare tempestivamente al Comune il mutamento dei recapiti suddetti;
- consenso al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

Alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione il curriculum vitae, debitamente sottoscritto, contenente in forma dettagliata gli elementi di valutazione indicati nell'art. 3, nonché fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

ART. 5 - PROCEDURA SELETTIVA

La procedura selettiva, basata sul colloquio integrativo della valutazione del curriculum, è devoluta ad apposita Commissione di selezione, e sarà espletata garantendo pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 10.04.1991 n. 125.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che, sulla scorta della valutazione degli elementi di cui all'articolo 3 indicati nel curriculum vitae, avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a 30/50, come definito dallo stesso articolo 3.

I candidati che avranno conseguito tale punteggio saranno invitati a presentarsi al colloquio presso la sede e nel giorno stabilito dall'avviso di convocazione pubblicato sul sito istituzionale.

La pubblicazione dell'avviso di convocazione a colloquio vale quale notifica per i candidati interessati, i quali sono tenuti a presentarsi presso la sede e la data indicata nell'avviso di convocazione. La mancata presenza del candidato sarà, pertanto, considerata quale rinuncia.

Il colloquio, per la cui valutazione la Commissione dispone di ulteriori 50 punti, verterà sui temi e attività indicati nel presente avviso, con specifica attenzione alla normativa di riferimento per l'informatizzazione della P.A., il grado di conoscenza delle normative di settore e della normativa inerente i contratti pubblici e con modalità tali da far emergere la motivazione, le conoscenze professionali, la capacità di adeguarsi al contesto, l'affidabilità, la capacità relazionale e le altre attitudini specifiche richieste dall'incarico.

I candidati saranno classificati ed inseriti nella graduatoria con voto espresso in centesimi. Il punteggio conseguito sarà pari alla somma del punteggio derivante dalla valutazione degli elementi di cui all'art. 3 indicati nella curriculum vitae (**max 50 punti**) e di quello conseguito con il colloquio (**max 50 punti**). All'esito della selezione viene data la pubblicità sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio online.

Il soggetto utilmente classificato al primo posto in graduatoria dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso e dichiarazione di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di notifica del provvedimento di approvazione della graduatoria, pena la decadenza dall'assegnazione dell'incarico. Decorso tale termine sarà possibile provvedere a scorrere la graduatoria.

ART. 6 - TRATTAMENTO CONTRATTUALE

All'esperto selezionato sarà proposto un contratto di lavoro autonomo occasionale da stipulare in conformità a quanto stabilito dal vigente Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma.

L'esperto dovrà fornire in proprio la prestazione pattuita ed assolvere le funzioni di cui al precedente art. 1) senza vincolo di orario ed in condizione di autonomia presso la sede municipale, organizzando la propria attività in maniera strettamente funzionale alla attuazione di quanto indicato nell'art. 1), assicurando comunque un minimo di presenza di almeno 200 ore presso l'Ente, secondo le modalità da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.

L'espletamento dell'opera di collaborazione non porterà in nessun caso ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato. L'incaricato potrà svolgere altre forme di collaborazione e/o attività a favore di soggetti terzi pubblici o privati, purchè non siano incompatibili con le prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

ART. 7 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 24.06.2015 ed alle leggi vigenti in materia.

ART. 8 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio online e sul sito web del Comune di Leverano per 15 giorni consecutivi.

ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento del presente avviso è la Dott.ssa Angela Tarantini alla quale potranno essere richieste informazioni/chiarimenti ai seguenti recapiti: tel. n. 0832/923455, fax n. 0832/923419, e-mail programmazionecontrollo@comune.leverano.le.it

Saranno fornite informazioni fino al giorno di scadenza dell'avviso.

Le risposte alle istanze pervenute in forma scritta, contestualmente alla trasmissione al richiedente, saranno pubblicate sul sito web istituzionale.

ALLEGATI:

All. 1: Modello di istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico prot. n. 15862 del 19.10.2015

Leverano, li 19.10.2015

Il Segretario Generale

Responsabile del Servizio Informatico

Dott. Davide Cuna

